様式第2号（第5条関係）

川北町企業人材採用PR動画作成実施計画書

1．申請者の概要

|  |  |
| --- | --- |
| 商号又は名称 |  |
| 代表者／役職・氏名 |  |
| 担当者／所属・氏名 |  |
| 所在地（川北町内） | 〒 |
| ＴＥＬ |  | ＦＡＸ |  |
| 電子メール |  |
| 資本金 | 千円 | 従業員数（常時雇用） | 人 | 業種 |  |
| * 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条に規定する暴力団又は暴力団員ではありません。また、暴力団と密接な関わりのある事業者ではありません。
 |

2．事業計画

|  |  |
| --- | --- |
| 町内を主な勤務地とする新規学卒者等の採用予定について | 採用予定がある種別を○で囲んでください。・大卒（大学院を含む）　　・短大卒・専門学校卒　　　　　　　・高卒 |
| 企業の概要 | （パンフレット等概要がわかるものを添付すれば記載不要） |
| 作成内容及びＰＲ概要（作成する動画の内容・構成について具体的に記載してください。また、その企画意図とそれによりＰＲする点を具体的に記載してください。） |  |
| 作成予定期間 | 　　年　　月　　～　　　　　年　　月 |
| 公開予定媒体 | 該当するものを○で囲んでください。・自社ホームページ・動画サイト（サイト名：　　　　　　　　　　　　　　　）・その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 公開予定日 | 　　年　　月　　日 |

3．収支予算書（単位：円）

【収入】

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区分 | 予算額 | 備考 |
| 補助金 |  |  |
| その他 |  |  |
| 合計 |  |  |

【支出】※見積書及び内訳書を参考に、消費税及び地方消費税を除いた金額を記載してください。

（1）外部委託に係る経費

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費 | 予算額 | 積算 |
| ①シナリオライター費 |  |  |
| ②取材・撮影費 |  |  |
| ③映像・音声編集費 |  |  |
| ④ |  |  |
| ⑤ |  |  |
| 補助対象経費（①～⑤の計） |  |  |

4．確認事項（助成の対象となる動画は次に掲げる条件をすべて満たすものです。）

　□　人材採用を目的とするものである。

　□　短時間で視聴できるような構成である。

□　公序良俗に反するもの又は営業、政治若しくは宗教を目的としたものでない。