

戸籍謄抄本等交付申請書（郵便）

市区町村長 あて

令和 年 月 日

1. 請求者

住所:	
氏名:	生年月日:明・大・昭・平・() 年 月 日
日中に連絡がつく電話番号	
証明が必要な人との続柄	本人・夫・妻・子・父母・孫・祖父母・その他()

※請求する方の本人確認ができる書類の写し(1点もしくは2点必要です)

- 1点 必要なもの 免許証・マイナンバーカード・パスポート・写真付き公的証明
2点 必要なもの 健康保険証・介護保険証・社員証・学生証・年金手帳など

2. 使用目的

目的に合った証明を発行するため、詳しい内容をご記入ください。

<input type="checkbox"/> 戸籍届出用	<input type="checkbox"/> 年金申請	<input type="checkbox"/> パスポート申請	
<input type="checkbox"/> 相続手続き	()の死亡手続きに伴い、		
<input type="checkbox"/> 死亡が記載されている戸籍	通 必要	<input type="checkbox"/> 出生から死亡までの戸籍	通 必要
<input type="checkbox"/> その他	()		

3. 必要な戸籍

本 籍	石川県能美郡川北町字
筆頭者(戸主)氏名	
生 年 月 日	明治・大正・昭和・平成・() 年 月 日

4. 必要な証明書

種類	手数料	通数	どなたの証明が必要ですか
<input type="checkbox"/> 戸籍全部事項証明書(謄本)	450円	通	全員記載されます
<input type="checkbox"/> 戸籍個人事項証明書(抄本)	450円	通	氏名:
<input type="checkbox"/> 除籍全部事項証明書(謄本)	750円	通	全員記載されます
<input type="checkbox"/> 除籍個人事項証明書(抄本)	750円	通	氏名:
<input type="checkbox"/> 改正原戸籍謄本	750円	通	全員記載されます
<input type="checkbox"/> 改正原戸籍抄本	750円	通	氏名:
<input type="checkbox"/> 戸籍の附票の写し	200円	通	本籍筆頭者・在外選挙人登録地 ↑ 表示が必要な場合に○(複数可) 注:改正附票は省略できないことがあります。
<input type="checkbox"/> 身分証明	200円	通	禁・準禁治産者、被後見人、破産 ↑ 必要な証明に○(複数可)
<input type="checkbox"/> 独身証明	200円	通	
<input type="checkbox"/> 受理証明	350円	通	婚姻・出生 ←必要な証明に○

郵便請求の方法

郵便請求には、下記のものが必要です。
資料や料金が不足している場合や確認が必要な場合は、請求者様へ問い合わせますので役場開庁時間に連絡がつく連絡先をご記入ください。

- ① 申請書
- ② 手数料 郵便局で郵便小為替を購入の上、申請書と同封してください
- ③ 返信用封筒 切手を貼付の上、申請書と同封してください
- ④ 請求する方の本人確認ができる書類の写し〈1点もしくは2点必要です〉
 - 1点 必要なもの 免許証・マイナンバーカード・パスポート 等写真付き公的証明書
 - 2点 必要なもの 健康保険証・介護保険証・社員証・学生証・年金手帳など
- ⑤ 請求者が載っていない戸籍を請求する場合は、親族関係や利害関係が分かる書類
- ⑥ 請求者以外の方が請求する場合は、委任状が必要